



notariskantoor **R**ouweler

DOORLOPENDE TEKST van de statuten van de statutair te Zutphen gevestigde vereniging: **Historische Vereniging Zutphen** ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 40103067, zoals deze tekst luidt na de statutenwijziging bij akte op 15 mei 2013 voor de heer mr. A.C.J. Rouweler, notaris te Zutphen, verleden.

NAAM EN ZETEL.

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam: Historische Vereniging Zutphen. Zij is gevestigd te Zutphen.

DOEL.

Artikel 2.

De vereniging heeft ten doel:

- a. beoefening van de geschiedenis van Zutphen en onmiddellijke omgeving;
- b. bevordering in zo breed mogelijke kring van de belangstelling voor de geschiedenis van Zutphen in al haar aspecten.

MIDDELEN.

Artikel 3.

De vereniging tracht haar doel te bereiken door:

- a. het houden van bijeenkomsten en excursies;
- b. het doen verschijnen van publikaties;
- c. het verrichten van opgravingen dan wel het bevorderen van opgravingen;
- d. werkgroepen in te stellen die deelactiviteiten van de vereniging behartigen;
- e. zonodig contact te zoeken of samen te werken met andere instellingen of verenigingen die een soortgelijk doel nastreven;
- f. de uitbreiding en de bevordering van een historische dokumentatie over Zutphen;
- g. alle andere wettige middelen die tot het bereiken van haar doelstelling bevorderlijk zijn.

DUUR.

Artikel 4.

De vereniging is opgericht op drieëntwintig november negentienhonderd eenentachtig. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd. Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar, met dien verstande dat het eerste verenigingsjaar loopt vanaf de oprichtingsdatum tot aan het einde van het daarna komende kalenderjaar.

LEDEN.

Artikel 5.

1. Leden van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen van achttien jaar of ouder en rechtspersonen.
 2. Om lid te kunnen worden moet men zich aanmelden bij het bestuur. Het lidmaatschap vangt aan na de acceptatie door het bestuur.
 3. De rechtspersonen-leden kunnen een natuurlijke persoon schriftelijk aanwijzen om namens haar de aan het lidmaatschap der vereniging verbonden rechten uit te oefenen.
- Deze aanwijzing blijft gehandhaafd zolang niet door dit lid een andere persoon zal zijn aangewezen.

EINDE LIDMAATSCHAP.

Artikel 6.

Het lidmaatschap eindigt door:

- a. overlijden van een natuurlijk persoon; is een rechtspersoon lid, dan eindigt haar lidmaatschap wanneer zij heeft opgehouden te bestaan;
- b. schriftelijke opzegging door het lid. Het lidmaatschap houdt dan op met het einde van het boekjaar waarin is op- gezegd, mits deze opzegging het bestuur bereikt heeft ten minste vier weken voor het einde van het boekjaar; anders houdt het

lidmaatschap op met het einde van het daarop volgende boekjaar; het bestuur kan dispensatie geven van de termijn van vier weken;

c. schriftelijke opzegging door het bestuur met inachtneming van dezelfde opzegtermijn als sub b. vermeld. Deze opzegging kan gedaan worden bij niet of niet tijdige betaling der contributie, alsmede wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet verlangd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;

d. ontzetting door het bestuur. Deze wordt door het bestuur uitgesproken wanneer een lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of wanneer een lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Bij ontzetting geeft het bestuur het betrokken lid door middel van een aangetekend schrijven ten spoedigste kennis van dit besluit, met opgaaf van redenen. Binnen een maand na ontvangst van dit schrijven kan het lid in beroep gaan bij de algemene ledenvergadering. De uitspraak van deze vergadering is bindend voor partijen. Gedurende de beroepstermijn en zolang hierop nog niet is beslist, is het lid geschorst.

ERELEDEN BUITENGEWONE LEDEN BEGUNSTIGERS-

Artikel 7

1. Naast de leden kent de vereniging voorts:

- a. ereleden;
- b. buitengewone leden;
- c. begunstigers.

2. Tot ereleden kunnen worden benoemd zij die zich zeer in het bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt voor het doel van de vereniging. Ereleden worden benoemd door de algemene ledenvergadering op voorstel van het bestuur of op voorstel van tenminste tien leden die daarvan vooraf schriftelijk hebben kennis gegeven aan het bestuur. De benoeming tot erelid dient te geschieden met een meerderheid van tenminste drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen.

3. Onder buitengewone leden worden verstaan huisgenoten van leden, alsmede natuurlijke personen die de leeftijd van achttien jaar nog niet hebben bereikt en zich als buitengewoon lid hebben aangemeld.

4. Begunstigers of donateurs zijn zij die zich bereid hebben verklaard de vereniging financieel te steunen met een door de algemene ledenvergadering vast te stellen minimum bijdrage.

5. Ereleden, buitengewone leden en begunstigers hebben geen stemrecht en hebben in het algemeen geen andere rechten en verplichtingen dan hen bij of krachtens de statuten toegekend of opgelegd.

KONTRIBUTIE EN GELDMIDDELEN.

Artikel 8.

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- a. contributies van de leden en buitengewone leden, waarvan de hoogte door de algemene vergadering dient te worden vastgesteld;
- b. jaarlijkse bijdragen van begunstigers;
- c. legaten, erfstellingen, schenkingen en subsidies;
- d. opbrengsten van verkochte eigendommen en baten uit werkzaamheden, verricht voor en ten behoeve van de vereniging;
- e. middelen verkregen op andere wettige wijze overeenkomstig richtlijnen verstrekt door de algemene ledenvergadering.

2. De contributies van de leden zijn verschuldigd bij de aanvang van het verenigingsjaar. Vindt tussentijdse opzegging, schorsing of ontzetting plaats dan blijft de contributie verschuldigd over het lopende kalenderjaar. Het bestuur kan hiervan dispensatie geven.

3. De volle contributie is verschuldigd wanneer men in de loop van het boekjaar lid wordt van de vereniging.

BESTUUR.

Artikel 9. 0

Het bestuur van de vereniging bestaat uit ten minste vijf leden en ten hoogste negen leden, die door de algemene ledenvergadering uit de leden worden gekozen. Het algemeen bestuur kiest uit zijn midden een dagelijks bestuur van tenminste drie personen, in ieder geval bestaande uit voorzitter, secretaris en penningmeester die zonodig worden vervangen door hun plaatsvervangers. Het dagelijks bestuur belast zich met de dagelijkse gang van zaken en bereidt voor al hetgeen in de bestuursvergadering ter sprake moet worden gebracht of behandeld.

De besluitvorming in het bestuur geschiedt met volstrekte meerderheid van stemmen. Blanko stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Bij staking van stemmen over personen beslist het lot.

BESTUURSLIDMAATSCHAP.

Artikel 10.

1. Elk jaar treden een of meerdere bestuursleden af volgens een door het bestuur op te maken rooster, echter met dien verstande, dat in hetzelfde jaar slechts een van de bestuursleden mag aftreden die de functies vervullen van voorzitter, secretaris en penningmeester.

2. Een aftredend bestuurslid is terstond herkiesbaar.

3. Een bestuurslid, dat is benoemd in een tussentijdse vakaturevoorziening, neemt op het rooster van aftreden de plaats in van zijn voorganger.

4. De algemene ledenvergadering kan een bestuurslid te allen tijde schorsen of ontslaan. Het bestuurslidmaatschap eindigt

eveneens wanneer het lidmaatschap van de vereniging eindigt.

5. Bij een vakature in het bestuur benoemt de eerstvolgende algemene ledenvergadering een opvolger.

6. Wanneer in het bestuur een of meerdere vakatures ontstaan, blijven de overblijvende bestuursleden een bevoegd college vormen, tenzij het aantal zitting hebbende bestuursleden minder dan vier bedraagt. In dat geval zijn de overblijvende bestuursleden verplicht binnen een termijn van twee maanden na het ontstaan van de laatste vakature een algemene ledenvergadering bijeen te roepen, waarin in de ontstane vakature(s) wordt (worden) voorzien.

FUNKTIES, TAKEN EN BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUUR.

Artikel 11.

1. De functies van voorzitter, secretaris, penningmeester en eventuele overige functies worden door de bestuursleder onderling verdeeld.

2. De voorzitter is belast met de leiding van de bestuurs- en ledenvergaderingen.

3. Van de voorzitter, de secretaris en de penningmeester vertegenwoordigen telkens twee personen gezamenlijk de vereniging in en buiten rechte.

4. Het dagelijks bestuur is belast met de uitvoering van de besluiten van het algemeen bestuur en met de afdoening van de dagelijkse werkzaamheden.

5. Het algemeen bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, noch tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt tenzij het algemeen bestuur daartoe vooraf de goedkeuring van de algemene ledenvergadering heeft verkregen. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door of tegen derden beroep worden gedaan.

6. Van het verhandelde in bestuursvergaderingen worden notulen gehouden. Deze worden, na ondertekening door voorzitter en secretaris, naar datum gerangschikt, aan een daartoe bestemd register toegevoegd.

7. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.

8. Op de daartoe aangewezen algemene ledenvergadering brengt de secretaris namens het bestuur een jaarverslag uit.

9. De secretaris is ook belast met het notuleren van de algemene ledenvergaderingen, het voeren van correspondentie en het bewaren van het archief.

10. De penningmeester voert het beheer over de geldmiddelen en is aan het bestuur en aan de algemene ledenvergadering verantwoording schuldig over het beheer.

Na afloop van elk verenigingsjaar doet hij voor een maant rekening en verantwoording van het beheer van de geldmiddelen en dient daartoe tenminste veertien dagen voor de algemene ledenvergadering deze rekening en verantwoording in bij het bestuur dat een en ander ter goedkeuring voordraagt aan de algemene ledenvergadering. De algemene ledenvergadering dient telkenjare in de jaarvergadering of een kascommissie te benoemen tot het nazien van de rekening en verantwoording of te besluiten dat de rekening wordt opgenomen en goedgekeurd door een aan te wijzen accountant. Na het afleggen van de rekening en verantwoording op de algemene ledenvergadering en na het op die vergadering behandelde verslag van de kascommissie of accountant, verleent de vergadering het bestuur decharge over het gevoerde beheer, behoudens later gebleken onjuistheid. Telkens voor een maant dient de penningmeester een begroting in bij het bestuur voor het lopende verenigingsjaar.

ALGEMENE VERGADERINGEN.

Artikel 12.

1. De algemene ledenvergaderingen worden door het bestuur bijeengeroepen.

Deze oproep dient schriftelijk te geschieden aan de adressen van de leden overeenkomstig het door het bestuur aangehouden ledenregister, zulks met inachtneming van een oproepingstermijn van tenminste veertien dagen, die van de oproep en van de vergadering niet meegerekend. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

2. Jaarlijks wordt, uiterlijk in de maand maart, een algemene ledenvergadering (jaarvergadering) gehouden.

Voorts worden buitengewone algemene ledenvergaderingen gehouden:

a. zo dikwijls het bestuur dit nodig acht;

b. indien tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte van het aantal stemmen in de algemene ledenvergadering, hierom verzoekt. Laatstgemeld verzoek dient, onder vermelding van de te behandelende onderwerpen, schriftelijk aan het bestuur te worden gedaan. Het bestuur is verplicht binnen veertien dagen na het verzoek een ledenvergadering uit te schrijven, te houden binnen vier weken na het verzoek.

Is dit niet gebeurd, dan kunnen de verzoekers zelf een algemene vergadering bijeenroepen op de wijze waarop het bestuur de algemene ledenvergadering bijeenroept of bij advertentie in een dagblad dat in de gemeente waarin de vereniging gevestigd is, veel gelezen wordt.

3. In de jaarvergadering wordt in ieder geval:

a. door het bestuur het jaarverslag uitgebracht en, onder overlegging van de balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording gedaan over het in het afgelopen verenigingsjaar gevoerde bestuur;

b. door de kascommissie, casu quo accountant, verslag gedaan van de bevindingen;

c. de jaarlijkse bestuursverkiezing gehouden;

d. de kascommissie, casu quo accountant, benoemd voor de controle der boeken betreffende het lopende jaar.

BESLUITVORMING ALGEMENE VERGADERING. .

Artikel 13.

1. Alle besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen, voor zover de statuten geen andere meerderheid voorschrijven.

Ieder lid dat niet is geschorst is bevoegd tot het uitbrengen van een stem. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen.

Blanco stemmen en ongeldige stemmen, waaronder gegrepen ondertekende stembriefjes, worden geacht niet te zijn uitgebracht.

2. Over zaken wordt mondeling gestemd; over personen met ongetekende briefjes, tenzij de vergadering eenstemmig goedkeurt dat mondeling wordt gestemd. Besluitvorming bij acclamatie is toegestaan.

3. Bij het staken der stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

4. Indien bij stemming over personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verworven, vindt een tweede vrije stemming plaats. Wordt ook dan geen volstrekte meerderheid verkregen, dan wordt herstemd tussen de personen die bij de tweede stemming de meeste stemmen op zich verenigden, dan wel tussen degene die het grootste aantal stemmen verkreeg en degene(n) die het daarna volgende grootste aantal stemmen verkreeg(en).

Bij deze laatste stemming is diegene gekozen die de meeste stemmen op zich verenigt; staken dan de stemmen, dan beslist het lot.

5. Het oordeel van de voorzitter, dat een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een voorstel dat niet schriftelijk is vastgelegd.

6. Wordt de juistheid van voormeld oordeel onmiddellijk na het uitspreken daarvan betwist, dan wordt opnieuw gestemd wanneer dat verlangd wordt door de meerderheid van de vergadering of -als de eerste stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond - door een stemgerechtigd lid.

Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de eerste stemming.

COMMISSIES.

Artikel 14.

Het bestuur kan taken en bevoegdheden delegeren aan een of meer commissies. Iedere commissie is verantwoording schuldig aan het bestuur. De leden van een commissie worden benoemd door de algemene ledenvergadering, op voorstel van het bestuur.

WERKGROEPEN.

Artikel 15.

Het bestuur begeleidt die leden uit de vereniging die in een werkgroep bepaalde deelactiviteiten van de vereniging beoefenen. Ten aanzien van het aantal werkgroepen en het aantal leden per werkgroep bevat het huishoudelijk reglement nadere bepalingen. De werkgroepen dienen te allen tijde werkzaam te blijven binnen het kader van het door de vereniging nagestreefde doel.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT.

Artikel 16.

De algemene ledenvergadering stelt een huishoudelijk reglement vast dat nadere regels bevat betreffende de rechten en verplichtingen van de leden, alsmede het beheer en de inrichting van de vereniging. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 17.

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd, behoudens het bepaalde in artikel 18-3, door een besluit van de algemene vergadering, genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen een maand opnieuw een algemene ledenvergadering gehouden. In die vergadering kan, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, het besluit tot statutenwijziging worden genomen, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen.

2. Tot de in lid 1 vermelde algemene ledenvergaderingen dient te worden opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. Zij die de oproeping tot de vergadering hebben gedaan moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van het betreffende voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.

3. De gewijzigde statuten treden niet eerder in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.

Tot het doen verlijden van deze akte is ieder bestuurslid bevoegd.

ONTBINDING.

Artikel 18.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.

2. Is het besluit tot ontbinding van de vereniging genomen, dan is het bestuur belast met de vereffening.

3. Bij het ontbindingsbesluit wordt bepaald op welke wijze een eventueel batig saldo zal worden besteed, met dien verstande dat een dergelijk saldo alleen ten goede mag komen aan een of meer rechtspersonen welke uitsluitend of nagenoeg uitsluitend

een algemeen belang beogen, als bedoeld in artikel 24-I Successiewet.
Dit lid 3 kan niet worden gewijzigd.